



UNIONE COMUNI DEL SORBARA
COMUNE DI NONANTOLA
Provincia di Modena



Servizio Unico del Personale

SI RENDE NOTO CHE E' INDETTA

UNA SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI ESAMI, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO, A TEMPO PIENO E/O AD ORARIO RIDOTTO, AL PROFILO PROFESSIONALE DI "EDUCATORE ASILO NIDO", CAT. C, POSIZIONE ECONOMICA C1, DA ADIBIRE ALLE EVENTUALI ESIGENZE ORGANIZZATIVE E SOSTITUTIVE DEI NIDI DEI COMUNI DI NONANTOLA E DI RAVARINO.

REQUISITI GENERALI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per la partecipazione alla selezione sono necessari i requisiti di seguito specificati:

1. Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini dello Stato gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di un altro Stato membro dell'Unione Europea (fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 07/02/1994 n. 174);
2. Età non inferiore ai 18 anni;
3. Idoneità psicofisica allo svolgimento delle mansioni relative al posto da ricoprire, e allo svolgimento dei compiti lavorativi propri del profilo professionale indicato, facoltativamente accertata dall'Amministrazione per i concorrenti utilmente collocati in graduatoria, fatta salva la tutela dei portatori di handicap di cui alla Legge 5.2.1992 n.104. In riferimento al disposto dell'art. 1 della Legge 28.3.1991 n. 120, si precisa che la condizione di privo della vista è causa di inidoneità, in quanto preclusiva dell'adempimento delle specifiche funzioni previste per il profilo professionale da ricoprire.
4. Godimento dei diritti civili e politici (i candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei corrispondenti diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza);
5. Possesso di uno dei seguenti titoli di studio (di cui alla circolare applicativa, deliberazione del Consiglio Regionale 28 febbraio 2000, n. 1390 punto 5.4, della Legge Regionale dell'Emilia Romagna n. 1 del 10 gennaio 2000 e della delibera Regionale del 20.1.2005, n. 646):
 - diploma di maturità magistrale;
 - diploma di maturità rilasciato dal liceo socio-psico-pedagogico;
 - diploma di abilitazione all'insegnamento nelle scuole di grado preparatorio;
 - diploma di dirigente di comunità;
 - diploma di tecnico dei servizi sociali e assistente di comunità infantile;
 - operatore servizi sociali e assistente per l'infanzia;

Sono altresì ritenuti validi, in carenza del titolo di studio specifico, anche i seguenti titoli:

- diploma di laurea in pedagogia;
- diploma di laurea in scienze dell'educazione;
- diploma di laurea in scienze della formazione primaria;
- diploma di laurea triennale di cui alla classe 18 del D.M. 4/8/2000;
- master universitari di primo e di secondo livello e corsi di perfezionamento di alta formazione, purché vertenti su tematiche educative per l'infanzia;

oltre a:

- lauree specialistiche equipollenti ai sensi del Decreto Interministeriale 5/5/2004;
- titoli equipollenti a quelli sopra descritti equiparati o riconosciuti ai sensi di legge;

Qualora il concorrente presenti un titolo di studio riconosciuto equipollente ad uno di quelli summenzionati, sarà sua cura indicare, in sede di presentazione della domanda ed indicazione del titolo, il decreto del Ministero della pubblica istruzione che stabilisce l'equipollenza.

Nel caso in cui il titolo di studio non sia stato conseguito in Italia, il candidato dovrà allegare alla domanda di partecipazione, idonea documentazione comprovante il riconoscimento del titolo dalla Repubblica italiana, quale titolo di studio di pari valore ed equipollente rispetto a quelli richiesti.

6. Patente di categoria B o equivalenti;
7. Assenza di condanne penali o di procedimenti penali in corso ostativi all'accesso al pubblico impiego;
8. Iscrizione nelle liste elettorali;
9. Posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva.

Non possono accedere al posto coloro che siano stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e coloro che abbiano perso il diritto elettorale.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico annuo lordo, è quello previsto dal C.C.N.L. del Comparto Regioni – Enti Locali vigente, per la Cat. C, posizione economica C1 “Educatore Asilo Nido”; saranno inoltre corrisposti la tredicesima mensilità, l'assegno per il nucleo familiare e gli eventuali ulteriori compensi o indennità connessi alle specifiche caratteristiche della effettiva prestazione lavorativa, se ed in quanto dovuti. Il predetto trattamento economico è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali, secondo gli imponibili stabiliti dalla vigente normativa.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Nella domanda di ammissione alla selezione, da redigersi in carta semplice seguendo lo schema che viene allegato al presente bando, e diretta al Responsabile Servizio unico del personale, c/o Comune di Nonantola, Via Marconi 11, 41015 Nonantola (MO), i candidati dovranno esplicitamente dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, quanto segue:

1. cognome, nome, luogo e data di nascita;
2. la residenza anagrafica e/o il domicilio presso il quale l'Amministrazione dovrà inviare tutte le comunicazioni inerenti la selezione, con l'indicazione del C.A.P. e del recapito telefonico;
3. di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno dei paesi membri dell'Unione Europea; coloro che non sono cittadini italiani devono dichiarare lo Stato di cittadinanza e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana (requisiti di cui all'art. 3 del dpcm 7/2/94 n. 174);
4. di essere iscritto nelle liste elettorali, indicando il Comune di iscrizione, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
5. di godere dei diritti civili e politici;
6. le eventuali condanne riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e/o gli eventuali procedimenti penali pendenti, dei quali deve essere indicata la natura. In caso negativo dovrà essere dichiarata la inesistenza di condanne penali e/o procedimenti penali pendenti;
7. la posizione nei riguardi degli obblighi di leva, (da tale dichiarazione sono escluse le donne);

8. l' idoneità psicofisica allo svolgimento delle mansioni previste per il posto da ricoprire e allo svolgimento dei compiti lavorativi propri del profilo professionale; indicando anche l' eventuale causa di invalidità o la condizione di portatore di handicap (in tal caso l' aspirante dovrà specificare, nella domanda di partecipazione, l' ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l' eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l' espletamento delle prove d' esame);
9. il titolo di studio posseduto, specificando in quale data e presso quale istituto è stato conseguito e la votazione riportata e il curriculum vitae;
10. di essere in possesso della Patente di categoria B o equivalenti;
11. di non avere riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
12. di non essere stato dispensato o destituito dall' impiego presso pubbliche amministrazioni per incapacità o persistente insufficiente rendimento;
13. di non essere stato dichiarato decaduto o licenziato da impiego pubblico per aver conseguito l' impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
14. l' eventuale titolarità del diritto a preferenza nella graduatoria di merito, con la specificazione del motivo;
15. di accettare incondizionatamente quanto previsto dal bando di selezione e dal Regolamento per l' ordinamento uffici e servizi vigente presso il Comune di Nonantola e l' Unione Comuni del Sorbara e dalla disciplina vigente in materia;
16. di autorizzare/non autorizzare la comunicazione dei dati personali ad altri Enti pubblici e privati per finalità occupazionali.
17. di aver ricevuto l' informativa sul trattamento dei dati personali;
18. di essere disponibile alla guida per servizio degli automezzi propri e comunali;

In calce alla domanda deve essere apposta, pena l' esclusione, la firma del candidato (in base all' art. 39 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 non è più richiesta l' autenticazione).

La sottoscrizione delle dichiarazioni contenute nel modulo di domanda vale come sottoscrizione sostitutiva di certificazione e di dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000.

Nel caso venisse accertata la non veridicità di quanto dichiarato si provvederà all' immediata esclusione del candidato dalla graduatoria, con la conseguente perdita di ogni posizione giuridica conseguente o diritto all' assunzione e lo stesso incorrerà nelle sanzioni previste dall' art. 495 del Codice Penale.

TUTELA DELLA PRIVACY

Il trattamento di tali informazioni è protetto dal Decreto 30.06.03 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i.

Tutti i dati personali di cui l' amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell' espletamento dei procedimenti selettivi verranno trattati nel rispetto del DLgs 196/2003; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all' ufficio preposto alla conservazione delle domande e all' utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura selettiva.

Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Servizio unico del personale. Titolare del trattamento è l' Unione Comuni del Sorbara. Incaricati del trattamento sono i singoli operatori del Servizio unico del personale.

ALLEGATI ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere allegato il curriculum vitae.

TERMINE UTILE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di ammissione alla selezione al Responsabile Servizio unico del personale, c/o Comune di Nonantola - Ufficio Protocollo - Via Marconi n. 11 - 41015 Nonantola (MO)

ENTRO LE ORE 12,00 DEL 04.07.2009

(trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del relativo avviso all'Albo dell'Unione Comuni del Sorbara e del Comune di Nonantola e sui siti internet dell'Unione e del Comune)

L'inoltro della domanda può essere effettuato in uno dei seguenti modi:

- presentazione diretta all'Ufficio Protocollo del Comune di Nonantola, via Marconi 11, 41015 Nonantola (Mo) (orario: dal lunedì al sabato dalle 8.30 alle 12.00). In tale caso la sottoscrizione della domanda deve avvenire in presenza del funzionario ricevente;
- invio a mezzo raccomandata a.r. (unitamente a copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità);
- invio a mezzo fax al nr. 059/896590 (unitamente a copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità). Il candidato dovrà conservare ed esibire, qualora richiesta, copia della ricevuta che attesta la corretta e regolare trasmissione via fax della propria domanda al Comune di Nonantola entro il termine sopra indicato.

Si considera prodotta in tempo utile la domanda spedita, tramite servizio postale, entro il termine indicato (a tal fine fa fede il timbro apposto dall'Ufficio Postale accettante).

Nel caso in cui gli uffici comunali siano chiusi per sciopero, per calamità o per altri motivi, nell'intera giornata fissata come termine per la scadenza del bando, o comunque nelle ore del turno in cui venga a cadere l'ora di scadenza per la presentazione delle domande, il termine sarà automaticamente prorogato sino alle ore 12.00 del primo giorno successivo di riapertura degli uffici. L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione scritta del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né degli eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Una volta pervenute le domande, il Servizio procede alla verifica delle medesime, conformemente ai tempi del procedimento della selezione. Pertanto, visto il diario delle prove, così come di seguito definito, il servizio procede alla verifica delle domande pervenute entro le ore 12,00 del giorno 04.07.2009 al fine di accertare la sussistenza dei requisiti ritenuti sostanziali, cioè il possesso del titolo di studio prescritto, la sottoscrizione della domanda e - per le domande pervenute tramite posta, fax o presentate da persona diversa dal candidato - la copia del documento di riconoscimento.

I candidati che risultano avere inviato una domanda priva dei requisiti sopra descritti sono esclusi dal procedimento concorsuale. I nominativi degli esclusi sono affissi all'albo dell'Unione Comuni del Sorbara e del Comune di Nonantola, oltre che pubblicati sui siti web www.unionedelsorbara.mo.it; www.comune.nonantola.mo.it.

Per le domande spedite tramite servizio postale entro le ore 12,00 del 04.07.2009 e pervenute oltre tale data ma prima della prova della selezione la comunicazione circa la eventuale mancanza dei requisiti sostanziali viene effettuata tramite comunicazione diretta telefonica all'interessato e successivamente tramite pubblicazione all'albo pretorio.

Le domande pervenute e riscontrate non complete potranno essere completate dai candidati prima dell'espletamento delle prove selettive. A tal fine, si considerano ammesse con riserva tutte le domande pervenute che non sono state ritenute sostanzialmente inammissibili.

PROVA D'ESAME

La prova teorico-pratica verrà svolta a piccoli gruppi (con valutazione delle competenze teoriche, delle dinamiche di gruppo e relazionali del profilo professionale). Consisterà in una simulazione di gruppo su casi concreti che verteranno sui seguenti principali argomenti:

- conoscenza degli elementi fondamentali di pedagogia e psicologia didattica;
- conoscenza delle norme e regole entro cui si svolge l'attività docente;
- metodologie operative, ruolo dell'educatore d'infanzia, organizzazione del contesto educativo e conduzione delle attività, lavoro collegiale, rapporto con le famiglie.

La predetta si completerà con tre domande scritte di approfondimento sugli argomenti delle prove, proposte ad estrazione ad ogni candidato. Ciascun candidato sarà invitato a rispondere a quesiti predisposti dalla Commissione Giudicatrice sui seguenti argomenti:

- Elementi fondamentali di primo soccorso;
- Prevenzione delle malattie infettive e relative norme igienico-sanitarie;
- Finalità del nido d'infanzia;
- Elementi fondamentali di pedagogia e di psicologia dello sviluppo della prima infanzia, con particolare riferimento alle principali teorie dello sviluppo identitario, cognitivo, affettivo-relazionale, psicomotorio e sociale;
- Elementi fondamentali delle teorie dell'attaccamento e della comunicazione;
- Progettazione educativa e didattica nei nidi d'infanzia e lavoro di gruppo;
- Ruolo e funzioni dell'educatore in relazione al singolo bambino, al gruppo dei bambini, alle famiglie;
- La quotidianità al nido: inserimento, distacco, routines;
- Aspetti organizzativi e funzioni del collettivo;
- Organizzazione del contesto educativo: tempi, spazi, materiali;
- Il gioco e i suoi significati nello sviluppo del bambino;
- Osservazione, documentazione, comunicazione;
- Handicap e disagio: interventi educativi e servizi territoriali competenti;
- Pedagogia interculturale;
- Elementi normativi e legislativi nazionali e regionali dell'Emilia Romagna sui servizi per la prima infanzia;
- Elementi di diritto amministrativo con riferimento all'ordinamento del Comune, alla normativa sulla privacy e sull'autocertificazione;

DIARIO DELLE PROVE

La **prova teorico - pratica**, per i candidati che non avranno ricevuto tempestiva e personale comunicazione di non ammissione alla selezione per mancanza dei requisiti, si svolgerà **presso la Scuola Media "Dante Alighieri", via Grieco, 32 - 41015 Nonantola (MO), dal giorno:**

7 luglio 2009 alle ore 9,00;

con possibilità di proseguire nei giorni successivi.

Il presente bando costituisce formale convocazione alle prove, si intende sostitutivo di ogni altra comunicazione da parte del Servizio, ed ha valore di notificazione a tutti gli effetti.

Non presentandosi nei giorni, ore e luoghi indicati per le prove, **muniti di un documento personale di riconoscimento in corso di validità**, i candidati saranno dichiarati rinunciatari alla selezione, anche qualora la mancata presentazione fosse dipendente da causa di forza maggiore.

Si precisa, altresì, che non sarà ammessa la consultazione dei testi di legge.

L'esito della prova sarà comunicato ai candidati tramite l'affissione all'Albo Pretorio del Comune di Nonantola della graduatoria finale di merito. Sarà pertanto cura del candidato

prendere conoscenza dei risultati che interessano. Il Servizio Unico del personale rimane comunque a disposizione per fornire ogni informazione ritenuta utile.

Le date della prova potranno subire variazioni a causa di esigenze organizzative in relazione al numero dei candidati. In tal caso, sarà cura del Servizio comunicare tempestivamente eventuali variazioni al calendario delle prove.

VALUTAZIONE PROVA D'ESAME

La selezione per esami sarà espletata da una Commissione appositamente nominata e composta da n. 3 membri (un Presidente e due esperti). Ogni componente avrà a disposizione per la prova un massimo di 10 punti. Il punteggio attribuito ai candidati sarà quindi in trentesimi.

La prova si considera superata dai candidati che avranno ottenuto una votazione minima di 21/30.

FORMAZIONE ED UTILIZZO DELLA GRADUATORIA

La graduatoria della selezione verrà redatta in base al voto conseguito nella prova teorico-pratica.

A parità di punteggio, la posizione in graduatoria è determinata dall'applicazione dei titoli di preferenza previsti dall'art. 5 del D.P.R. 487 del 1994.

In caso di ulteriore parità, la preferenza sarà determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

Lo scorrimento della graduatoria predetta seguirà i seguenti criteri applicativi:

- la persona contattata che non accetti l'assunzione è collocata in coda alla graduatoria;
- la persona contattata che non si presenti in servizio dopo aver accettato l'assunzione, è depennata dalla graduatoria;
- la persona contattata che si dimetta dopo aver preso servizio, è depennata dalla graduatoria;
- la persona contattata non viene collocata in coda o depennata se rinunci nei casi sottoelencati:
 1. stato di gravidanza o puerperio;
 2. malattia propria o ricovero di familiare o assistenza a un familiare ;
 3. servizio di leva;
 4. altro rapporto di lavoro in corso presso uno dei Comuni aderenti alla graduatoria;

La mancata presentazione della documentazione giustificativa entro 15 giorni comporta il passaggio in coda.

5. in caso di rinuncia dovuta ad adempimento di obblighi istituzionali (giudice popolare, testimonianza in tribunale, partecipazione a seggi elettorali) o partecipazione a concorso/selezione pubblica, il candidato prenderà servizio dal primo giorno lavorativo successivo;

L'uso della graduatoria si riattiverà dall'inizio della stessa, in concomitanza con le assunzioni indispensabili all'avvio di ogni anno scolastico.

I candidati utilmente collocati in graduatoria non vantano alcun diritto all'assunzione che è comunque subordinata alle effettive esigenze delle Amministrazioni.

La graduatoria è pubblicata all'Albo Pretorio dell'Unione Comuni del Sorbara e del Comune di Nonantola. Dal giorno di detta pubblicazione decorre il termine per eventuali impugnative. La

graduatoria finale rimarrà efficace, salvo modifiche di Legge, per **tre anni** dalla data di approvazione, fatte salve eventuali proroghe.

Si evidenzia la necessità del possesso della Patente di categoria B o equivalenti e della disponibilità alla guida per servizio degli automezzi propri e comunali.

DISCIPLINA DELLA SELEZIONE

Le modalità di svolgimento della selezione ed i criteri di valutazione delle prove sono stabiliti dai vigenti "Regolamento per l'accesso alle carriere ed il reclutamento di personale", approvati con deliberazioni della Giunta dell'Unione Comuni del Sorbara e del Comune di Nonantola.

DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di selezione si fa riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, agli Statuti ed ai Regolamenti degli Enti.

Copia integrale del presente bando viene trasmessa:

- a tutti i Comuni della provincia di Modena;
- ai Centri per l'impiego di Modena, Carpi, Mirandola, Sassuolo;

Il Servizio si riserva la facoltà di prorogare e/o riaprire i termini del bando, di modificare il calendario e la sede delle prove, ovvero di revocare la selezione per motivi di pubblico interesse.

Il presente bando viene adottato nel rispetto delle seguenti disposizioni:

Legge n. 125/91, così come previsto dall'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001, circa il rispetto del principio della pari opportunità tra uomini e donne;

Legge 68/'99 norme per il diritto al lavoro dei disabili;

DPR 445/'00 Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, e smi;

DPR 487/'94 norme di accesso agli impieghi nella p.a.;

Legge 101/'89 e DM 15.01.04 festività religiose ebraiche;

Legge 104/'92 ; Dlgs 267/'00; Dlgs 165/'01; Legge 296/06;

ed in attuazione:

della determinazione del Responsabile del Servizio unico del personale dell'Unione Comuni del Sorbara, n. 82 del 04.06.2009.

Per informazioni e per il ritiro di copia integrale del bando di selezione e dello schema di domanda, i candidati potranno rivolgersi:

- all'Ufficio Relazioni con il Pubblico del Comune di Nonantola sito in Via Marconi 11 (lunedì/venerdì dalle ore 8,00 alle ore 18,00; sabato dalle ore 8,00 alle ore 13,00)
- al Servizio Unico del Personale dell'Unione Comuni del Sorbara, via Roma 173 Ravarino (lunedì/sabato dalle ore 10,00 alle ore 12,00 Tel. 059/800.815).

Copia integrale del bando e dello schema di domanda si può reperire sui siti:

www.comune.nonantola.mo.it, www.unionedelsorbara.mo.it

Bomporto, 04/06/2009

Il Responsabile Servizio unico del Personale
f.to Dr. Stefano Sola

Al Responsabile Servizio unico del Personale
c/o Comune di Nonantola
Ufficio Protocollo - Via Marconi n. 11 - 41015
Nonantola (MO)

Il/La sottoscritto/a _____

C H I E D E

di essere ammesso/a a partecipare alla

SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI ESAMI, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO, A TEMPO PIENO E/O AD ORARIO RIDOTTO, AL PROFILO PROFESSIONALE DI "EDUCATORE ASILO NIDO", CAT. C, POSIZIONE ECONOMICA C1, DA ADIBIRE ALLE EVENTUALI ESIGENZE ORGANIZZATIVE E SOSTITUTIVE DEI NIDI DEI COMUNI DI NONANTOLA E DI RAVARINO.

A tal fine dichiara **sotto la propria personale responsabilità**, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/'00 e s.m.i, consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del citato decreto nel caso di dichiarazioni mendaci:

(barrare le caselle e completare)

⇒ di essere nato/a a prov. il
.....

⇒ di essere residente a prov.
..... cap. via
..... n. telefono/.....

⇒ di avere il domicilio (*se diverso dalla residenza*)
a prov.cap.
..... via.....n.....telefono
...../.....

dove l'Amministrazione dovrà indirizzare tutte le comunicazioni relative al concorso.

⇒ che la composizione del proprio nucleo familiare è la seguente:
cognome coniuge n. figli a carico

⇒ di essere in possesso del seguente titolo di
studio:.....conseguito il presso
.....riportando la votazione di
.....

norme di equiparazione (*se rilasciato da Stato membro dell'Unione Europea*)

⇒ di essere in possesso dei seguenti titoli che, a norma delle vigenti disposizioni di legge, conferiscono diritto di preferenza su altri concorrenti in caso di parità di punteggio in graduatoria: *(barrare la casella corrispondente alla lettera indicata nella tabella allegata)*

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

⇒ di aver prestato lodevole servizio presso una Pubblica Amministrazione:

⇒ di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali inserita all'interno del bando;

⇒ di:

autorizzare la comunicazione dei dati personali ad altri enti pubblici e privati per finalità occupazionali

non autorizzare la comunicazione dei dati personali ad altri enti pubblici e privati per finalità occupazionali

⇒ di accettare incondizionatamente quanto previsto dal bando di concorso e dai Regolamenti per l'ordinamento uffici e servizi vigenti presso il Comune di Nonantola e presso l'Unione Comuni del Sorbara e dalla disciplina vigente in materia.

_____, li _____

(Firma)

in base al D.P.R. 445/00 non è richiesta

l'autenticazione della firma

(per le domande presentate direttamente al Servizio Protocollo)

<p>Io sottoscritto _____ quale funzionario addetto a ricevere la documentazione, dichiaro che la sottoscrizione è avvenuta in mia presenza previo accertamento dell'identità del dichiarante mediante _____ rilasciata/o da _____ il _____</p> <p>(data) _____ (il funzionario) _____</p>

ALLEGA ALLA PRESENTE

- | | | |
|--|----|----|
| A. copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità (qualora l'inoltro della domanda avvenga per fax o a mezzo posta). | SI | NO |
| B. curriculum vitae | SI | NO |
| C. (altro) _____ | | |

(Firma)

in base al D.P.R. 445/00 non è richiesta l'autenticazione della firma