

All'Unione Comuni del Sorbara avente sede legale in  
piazza della Vittoria, 8  
41013 Castelfranco Emilia (MO)

Pec: unionedelsorbara@cert.unionedelsorbara.mo.it

**MODULO PER LA RICHIESTA DI STRUTTURE EDUCATIVE E SCOLASTICHE  
COMUNALI PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ ESTIVE**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ a  
\_\_\_\_\_ Prov/Stato \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_ residente a  
\_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Tel.  
\_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**in qualità di legale rappresentante di/della**

\_\_\_\_\_ con sede legale nel Comune di  
\_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_ C.F./Partita  
IVA \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ E-mail  
\_\_\_\_\_ indirizzo PEC \_\_\_\_\_

**RICHIEDE**

di poter utilizzare l'edificio scolastico di seguito indicato, specificando quali spazi si intendono utilizzare (per esempio: area esterna, numero di aule, refettorio...) e il periodo per lo svolgimento dell'attività estiva 2025.

| NOME DELLA STRUTTURA EDUCATIVA/SCOLASTICA DI PROPRIETÀ COMUNALE | SPAZI CHE SI INTENDONO UTILIZZARE PER LO SVOLGIMENTO DEI CENTRI ESTIVI (p.e.: aule, terminale pasti, giardino...) | PERIODO RICHIESTO                       |
|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| 1)                                                              |                                                                                                                   | Dal ____/____/2025<br>Al ____/____/2025 |
| 2)                                                              |                                                                                                                   |                                         |
| 3)                                                              |                                                                                                                   | Dal ____/____/2025<br>Al ____/____/2025 |
| 4)                                                              |                                                                                                                   |                                         |
| 5)                                                              |                                                                                                                   | Dal ____/____/2025<br>Al ____/____/2025 |

**E A TAL FINE DICHIARA**

- di non aver ricevuto, negli ultimi 2 anni, contestazioni scritte per gravi mancanze nella conduzione

del servizio di centro estivo e di non presentare morosità nel pagamento delle quote a titolo di contributo per spese di utenze in caso di utilizzo di sedi di proprietà comunale;

- di accettare i criteri per l'assegnazione di strutture scolastiche previsti nell'allegato alla deliberazione G.U. n.32 del 8/04/2025;

**SI IMPEGNA**, in caso di assegnazione:

- ad assumere tutti gli obblighi previsti nell'atto deliberativo Unionale per l'assegnazione di sedi per lo svolgimento di Centri estivi 2025 e di stipulare apposita polizza assicurativa per rct e per danni agli immobili di cui copia verrà prodotta agli uffici preposti dell'Unione Comuni del Sorbara;
- a restituire l'immobile nelle medesime condizioni esistenti prima dell'uso, consapevole che eventuali danni all'immobile (compresi l'area verde, gli arredi, le attrezzature e giochi) saranno a carico del soggetto gestore;
- referente oltre al legale rappresentante a cui le istituzioni scolastiche e l'Unione possono riferirsi \_\_\_\_\_
- di rispettare durante il periodo di utilizzo degli spazi il D.Lgs.n.81/2008 e successive modifiche e di avere preso visione prima dell'inizio delle attività del piano di sicurezza e del piano di emergenza all'interno dello stabile.

Castelfranco E., lì \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_ -