# UNIONE COMUNI DEL SORBARA

Provincia di Modena

Comuni di Bastiglia - Bomporto - Castelfranco Emilia
Nonantola - Ravarino - San Cesario sul Panaro

**DETERMINA N° 646 DEL 22/10/2026**

**AREA SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI**

**SERVIZI INTEGRATIVI SCOLASTICI E AMMINISTRATIVI**

**Oggetto: GRADUATORIA DEFINITIVA BENEFICIARI CONTRIBUTI PROGETTO CONCILIAZIONE VITA-LAVORO ESTATE 2026: PROVVEDIMENTI**

**Dirigente Area Servizi Educativi e Scolastici**

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267 e s.m.i ed in particolare gli articoli 107, 109,
- 183;
- il D.Lgs. 30.3.2001 n. 165 e s.m.i ed in particolare gli articoli 4 , 13 e seguenti;
- lo Statuto dell'Ente;
- il vigente Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi ( artt. 11 e seguenti);
- il vigente Codice di comportamento;

Richiamate:

- la Delibera di Consiglio Unione n. 30 del 28/12/2022 che approva lo schema di convenzione per il trasferimento all'Unione dei Comuni del Sorbara delle funzioni relative ai Servizi Educativi e Scolastici da parte dei Comuni di Bastiglia, Bomporto, Castelfranco Emilia, Nonantola, Ravarino e San Cesario sul Panaro;
- la Convenzione a prot. 5551 del 15/03/2023 tra gli enti sopracitati per la gestione coordinata e associata della funzione dei servizi educativi e scolastici trasferiti dai Comuni all'Unione Comuni del Sorbara così come deliberato dal Consiglio dell'Unione e dai Consigli comunali;
- la deliberazione di Consiglio Unione del 19/5/2023 che approva lo schema di bilancio dei servizi educativi e scolastici;
- la deliberazione di Consiglio Unione n. 14 del 19/05/2023 che approva il regolamento unico dei servizi educativi e scolastici;
- la deliberazione di Giunta Unione n. 42/2023 che approva l'organigramma dell'Ente Unione istituendo la quarta Area dei servizi Educativi e Scolastici;
- la deliberazione di Giunta Unione n. 48 del 24/5/2023 di individuazione sportelli territoriali al cittadino quali punti di accesso all'utenza dei servizi educativi e scolastici dell'Unione Comuni del Sorbara;
- la deliberazione della Giunta dell'Unione n. 65 del 25/07/2023 che approva il modello organizzativo dell'Area Servizi Educativi e Scolastici e l'elenco dei procedimenti assegnati all'Area tra cui la gestione di tutte le funzioni istituzionali inerenti le politiche scolastiche ed educative del territorio, i rapporti istituzionali con le Scuole del territorio statali e paritarie e la pianificazione dei servizi resi all'utenza;

Richiamate le deliberazioni di:

- Consiglio Unione n. 29 in data 19.12.2025 con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il periodo 2026-2028;
- Consiglio Unione n. 31 in data 19.12.2025 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2026-2028;
- Giunta Unione n. 5 in data 21.01.2026 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028;
- Giunta Unione n. 38 in data 30.03.2026 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2025-2027;

Richiamate:

- la L.R. n.14/2008 art. 14 e ss.mm.ii, in merito ai centri estivi per minori;
- la D.G.R. n. 469/2019 che detta i requisiti per il funzionamento dei centri estivi per minori;
- la D.G.R. n. 368/2026 di approvazione del "Progetto per il contrasto alle povertà educative e la conciliazione vita-lavoro: sostegno alle famiglie per la frequenza di centri estivi anno 2026 PR FSE+ Priorità 3 Inclusione sociale – Obiettivo specifico K" per sostenere economicamente le famiglie con figli dai 3 ai 13 anni (nati dall'01/01/2013 ed entro il 31/12/2023) e con figli minori disabili dai 3 ai 17 anni (nati all'01/01/2009 ed entro il 31/12/2023) che frequenteranno i centri estivi 2026 e che ne faranno espressa richiesta purché in possesso degli specifici requisiti di Legge di cui all'allegato 1) della D.G.R. sopra citata;

Dato atto che il trasferimento dei servizi educativi e scolastici è finalizzato alla gestione in forma coordinata e associata delle funzioni inerenti i servizi educativi e scolastici e delle attività così come descritti nelle convenzioni istitutive in particolare all'art 1 comma 2, precisando che le competenze in materia di concessione voucher regionali per la conciliazione vita lavoro sono comunque esercitate a livello distrettuale;

Dato atto che l'Unione Comuni del Sorbara con deliberazione di Giunta Unione n. 42 del 08/04/2026, ha aderito al "Progetto conciliazione vita-lavoro" per l'annualità 2026, ed è stato successivamente individuata dalla Regione l'Unione dei Comuni del Sorbara quale ente referente della realizzazione del progetto nei confronti della Regione stessa;

Preso atto che il C.U.P. di cui alla L. 3/2003, riferito all'Unione dei comuni del Sorbara per il presente progetto Rif. PA n. 2026-25863/RER, come richiamato nella Determinazione Regionale n. 368/2026, è C44H26000040006 per il contributo complessivo pari a € 180.515,00;

Dato atto che conseguentemente agli atti di indirizzo adottati, il competente servizio ha condotto apposita istruttoria di cui il presente provvedimento costituisce la determinazione dando atto che:

- la sottoscritta con Decreto del Presidente dell'Unione prot. n. 36287 del 31.12.2024, nominata quale Dirigente dell'Area Servizi Educativi e Scolastici ai sensi della Legge n. 241/1990 è individuata quale Responsabile del Procedimento;
- la sottoscritta non si trova in una situazione di conflitto di interessi anche potenziale;
- l'istruttoria del presente atto è curata da Fecca Clelia Stella e Palopoli Laura;

Richiamate le proprie precedenti determinazioni:

- n. 269 del 17.04.2026 di approvazione dell'avviso pubblico per l'individuazione dei soggetti gestori di centri estivo e ricreativi che intendono aderire al progetto regionale Conciliazione Vita-Lavoro anno 2026;
- n. 322 del 19.05.2026 di approvazione dell'elenco dei gestori accreditati dell'Unione Comuni del Sorbara;

- n. 329 del 25.05.2026 di approvazione dell'avviso rivolto alle famiglie al fine di esplicitare le modalità di richiesta del contributo e i criteri di ammissione allo stesso, con immediato avvio della pubblicizzazione della procedura di evidenza pubblica e la previsione di un'apertura delle iscrizioni di almeno 21 giorni intercorrenti tra la data di pubblicazione dell'avviso e la data termine di presentazione fissando la raccolta delle istanze in modalità on-line nel periodo compreso tra l'08 giugno e il 2 luglio 2026;

Considerato che nei termini fissati per la presentazione delle domande di accesso al contributo, sono state raccolte 723 domande debitamente compilate di cui 60 escluse per mancanza dei requisiti previsti e con determinazione n. 487 del 05.08.2026 è stata approvata la graduatoria provvisoria dei beneficiari contributi progetto conciliazione vita-lavoro estate 2026 che risultavano essere 663;

Dato atto che successivamente, in applicazione delle indicazioni regionali il competente servizio unionale ha provveduto alla verifica della frequenza del centro estivo e del versamento della quota a carico della famiglia con acquisizione delle ricevute di pagamento e dei modelli regionali Allegato 03 "Dichiarazione presenze e quietanze da parte dei centri estivi" e Allegato 06 "Dichiarazione altri contributi" dalle famiglie, nonché al riscontro fra i dati di risultato e ha quindi determinato la corrispondenza tra costi e settimane attestati dal gestore e richieste iniziali delle famiglie al fine di stabilire gli effettivi beneficiari del contributo e le quote spettanti ad ogni beneficiario;

Richiamato il verbale 2 del 19/10/2026 acquisito agli atti che in esito all'istruttoria condotta approva l'elenco degli ammessi (elaborato1) pari a 636 di cui 109 disabili ed elenco dei non ammessi (elaborato 2) pari a 27 di cui 5 disabili;

Dato atto che:
- i 27 esclusi (elaborato 2) sono stati non ammessi al beneficio per mancanza di frequenza o ritiro dal centro estivo;
- delle 636 istanze (elaborato 1) ammesse è stata elaborata un'unica graduatoria distrettuale delle famiglie individuate come possibili beneficiarie collocando prime pari-merito tutte le domande di accesso di giovani con disabilità certificata ai sensi della L. 104/1992 (o con invalidità certificata ai sensi della L. 102/2009) e a seguire gli altri utenti in ordine di ISEE crescente, con precedenza al più giovane di età in caso di parità del valore ISEE;

Preso atto che le 636 istanze ammesse al contributo sono così ripartite e distribuite rispetto al comune di residenza delle famiglie richiedenti:

| **COMUNE DI RESIDENZA** | **ISTANZE IN POSSESSO DEI REQUISITI** | **di cui disabili** |
|---|---|---|
| BASTIGLIA | 55 | 3 |
| BOMPORTO | 95 | 14 |
| CASTELFRANCO EMILIA | 240 | 56 |
| NONANTOLA | 154 | 24 |
| RAVARINO | 32 | 2 |
| SAN CESARIO | 60 | 10 |
| TOTALE | **636** | **109** |

Dato atto che:

- i contributi alle famiglie sono stati assegnati sulla base della rendicontazione delle spese effettivamente sostenute dai beneficiari al netto di eventuali ulteriori diversi contributi da altri soggetti pubblici e/o privati per la stessa tipologia di servizio nell'estate 2026;
- il contributo per ciascun bambino/ragazzo ammesso è stato quantificato nel rispetto dei vincoli specificati dalla D.G.R. 365/2024 e, in subordine, nella misura massima preventivata dalla famiglia stessa sulla domanda;
- il contributo come sopra determinato è stato attribuito in ordine di graduatoria fino alla concorrenza della disponibilità del fondo Regionale che per i residenti nei Comuni dell'Unione del Sorbara ammonta complessivamente a € 172.890,15;

Vista pertanto la risultanza dell'istruttoria condotta dal competente servizio finalizzata al rilascio della graduatoria definitiva degli ammessi al beneficio regionale e visto a tal proposito l'elaborato 1) dal quale risultano su 636 domande idonee, quanto sinteticamente riportato:

- la soglia ISEE di ammissione al beneficio regionale è pari a ISEE 25.999,90;
- 636 ammessi al contributo regionale Fondo Sociale Europeo Plus - FSE+ per l'intero importo attribuito;
- 0 idonei non beneficiari di contributo regionale FSE+ per esaurimento delle risorse regionali;

Visto il seguente esito in relazione alla ripartizione delle risorse regionali fra i residenti dei comuni dell'unione così sinteticamente riportato:

| **COMUNE DI RESIDENZA** | **Idonei** | **Beneficiari contributo regionale** | **Quote fse+ riconosciute** | **Soglia ISEE** |
|---|---|---|---|---|
| BASTIGLIA | 55 | 55 | 15.307,00 | 25.103,50 |
| BOMPORTO | 95 | 95 | 25.470,00 | 25.999,90 |
| CASTELFRANCO | 240 | 240 | 65.077,00 | 25.960,85 |
| NONANTOLA | 154 | 154 | 42.235,00 | 25.867,76 |
| RAVARINO | 32 | 32 | 8.522,00 | 25.662,95 |
| SAN CESARIO | 60 | 60 | 16.279,15 | 25.050,26 |
| **TOTALE** | **636** | **636** | **172.890,15** | |

Richiamata la D.G.R. 428/2025 allegato 1, punto 9, laddove prevede che il contributo regionale possa coprire i costi amministrativi indiretti sostenuti dall'Unione del Sorbara ai sensi dell'art. 54(a) del Regolamento UE 1060/2021 un importo pari al tasso forfettario del 5% applicato al totale dei costi diretti del progetto (pari a € 8.644,51) e dato atto che la quota residua di E. 7.624,85 quale differenza tra il budget regionale assegnato E. 180.515,00 e benefici assegnati pari a E. 172.890,15 sarà trattenuta quale contributo al costo amministrativo di istruttoria;

Dato atto che il procedimento dei controlli di veridicità delle autodichiarazioni dei genitori destinatari di contributo, in merito al reddito, alla residenza e alla condizione occupazionale, sarà avviato a seguito dell'approvazione della graduatoria degli ammessi su un campione di 31 istanze sorteggiate fra gli ammessi al beneficio;

Ritenuto necessario:

- di approvare la graduatoria definitiva All. A degli ammessi al beneficio;
- di dare avvio al procedimento dei controlli di veridicità delle dichiarazioni delle famiglie su un campione non inferiore al 5% delle istanze acquisite sorteggiato fra i soli ammessi al contributo; dando atto che il procedimento dei controlli dovrà concludersi entro il 20/11/26 e che l'ammissione al contributo per i beneficiari campionati è subordinato al superamento del controllo di veridicità delle dichiarazioni;

Dato atto che:

- il termine per eventuali ricorsi avverso la graduatoria sarà di 10 giorni dalla data della relativa informativa mail inviata alle famiglie al recapito indicato sulla domanda di partecipazione al progetto;
- con la sottoscrizione del presente provvedimento il Responsabile attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ed il Responsabile finanziario la regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs 18/8/2000 n. 267;
- il presente provvedimento diviene esecutivo per effetto della sottoscrizione da parte del Responsabile d'Area competente;

**DETERMINA**

1. per i motivi esposti in premessa e qui integralmente richiamati, di approvare la graduatoria definitiva degli ammessi al beneficio nella forma pubblicabile che si allega sotto la lettera A) come parte integrante e sostanziale dando atto che i non idonei saranno oggetto di puntuale comunicazione all'indirizzo dichiarato in sede di istanza;
2. di approvare l'elenco dei beneficiari, elaborato 1) che verrà conservato agli atti dei servizi educativi e scolastici dell'Unione Comuni del Sorbara;
3. di approvare l'elenco dei non ammessi per mancanza dei requisiti elaborato 2) che verrà conservato agli atti del servizi educativi e scolastici dell'Unione Comuni del Sorbara;
4. di pubblicare la graduatoria sul sito istituzionale dell'Unione Comuni del Sorbara con l'avvertenza che nel rispetto della normativa sulla privacy ciascun utente sarà individuabile con il numero di domanda attribuito dal sistema telematico al momento dell'inoltro e dal nr di protocollo unionale;
5. di dare comunicazione formale dei non ammessi di cui elaborato 2) mediante apposita lettera che precisa la motivazione del non accoglimento;
6. di dare avvio al procedimento dei controlli di veridicità delle dichiarazioni delle famiglie su un campione non inferiore al 5% delle istanze acquisite pari a nr. 31 che sarà sorteggiato fra i soli ammessi al contributo; dando atto che il procedimento dei controlli dovrà concludersi entro il 20/11/26 e che l'ammissione al contributo per i beneficiari campionati è subordinato al superamento del controllo di veridicità delle dichiarazioni;
7. di fissare in 10 giorni il termine per eventuali ricorsi (non oltre 5 novembre) avverso la graduatoria, con decorrenza dalla data dell'informativa circa l'esito dell'istanza, inviata alla famiglia all'indirizzo mail fornito al momento dell'iscrizione;
8. di stabilire che con successiva determinazione sarà accertate le entrate e assunti i necessari impegni di spesa;
9. di dare atto che l'Unione provvederà alla liquidazione a favore dei beneficiari e in esito alla liquidazione entro il 31 dicembre 2026 sarà trasmessa la necessaria documentazione a rendicontazione delle risultanze attuative del progetto conciliazione vita-lavoro alla

Regione Emilia Romagna e che successivamente la Regione Emilia Romagna trasferirà i fondi all'Unione Comuni del Sorbara;

10. di pubblicare la graduatoria sul sito istituzionale dell'Unione Comuni del Sorbara con l'avvertenza che nel rispetto della normativa sulla privacy ciascun utente sarà individuabile con il numero di protocollo domanda attribuito dal sistema telematico unionale al momento dell'inoltro della domanda e comunicato automaticamente alla famiglia via mail quale ricevuto dell'avvenuta ricezione della domanda;
11. di segnalare alla Regione Emilia Romagna l'adozione del presente provvedimento;
12. di determinare l'importo di costo di istruttoria applicato al costo totale, ai sensi della D.G.R. 368/2026, allegato 1 punto 9, pari a E. 7.624,85 quale differenza tra il budget regionale assegnato di E. 180.515,00 e i benefici assegnati pari a E. 172.890,15 che sarà trattenuta presso Ente.

**Dirigente Area Servizi Educativi e Scolastici**
**TAGLIAZUCCHI PATRIZIA / Namirial**
**S.p.A./02046570426**
**Sottoscritto digitalmente**