



UNIONE COMUNI DEL SORBARA
PROVINCIA DI MODENA

Via Per Modena n.7 – 41030 BOMPORTO (MO) – Tel. 059/800711 Fax 059/818033
C.F. 00237070362 – P.I. 02716680364

Nonantola, li 29/12/2014

Al Segretario comunale
in qualità di Responsabile
della corruzione

e p.c. Responsabile Servizio Informatico
Associato in qualità di Responsabile
della trasparenza

Oggetto: Referto in materia di rispetto dei tempi procedurali – anno 2014.

Visto L'art. 1 comma 28 della L. 190/2012 che sancisce, per gli Enti locali, l'obbligo di provvedere al monitoraggio periodico dei tempi procedurali attraverso la tempestiva eliminazione delle anomalie e di rendere consultabili sul sito web istituzionale i risultati del monitoraggio;

Vista la mappatura dei procedimenti di competenza dell'Area Organizzazione ed Affari Generali;

Dato atto che il Responsabile dell'Area Organizzazione ed Affari Generali coadiuvato dal personale assegnato ai vari servizi, esercita un costante monitoraggio circa il rispetto dei tempi procedurali, attraverso il controllo della corrispondenza in arrivo (cartacea ed elettronica), lo studio della normativa di competenza, l'esame delle pratiche più complesse, la sottoscrizione degli atti e provvedimenti amministrativi:

SI ATTESTA

Che i procedimenti riguardanti le competenze dell'Area Organizzazione ed Affari Generali si sono chiusi nel rispetto dei termini o si chiuderanno nel corso del semestre in corso non essendo noti elementi o fattori che possano determinare un mancato rispetto degli stessi.

Il presente referto è inviato al Segretario Generale in qualità di Responsabile della prevenzione della corruzione sia al Responsabile del Servizio Informatico Associato in qualità di responsabile della trasparenza per la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente.

Il Responsabile dell'Area Organizzazione ed Affari Generali
Dott. Stefano Sola